

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 382 Красносельского района Санкт-Петербурга**

**ПРОТОКОЛ**

заседания Комиссии по противодействию коррупции ОУ

11.09.2017

№ 01

*Присутствовали:*

- Маслова С.С., председатель комиссии, заместитель директора школы,
- Дмитриева Д.П., учитель истории и обществознания.
- Николаева С.В., воспитатель, председатель профкома,
- Черненко С.А., заместитель директора школы
- Новицкий А.А., зам.директора по АХР.
- Федоришина Т.Л. секретарь комиссии,
- Латышева И.А. работник контрактной службы,
- приглашенные: директор Грудю Н.В., Лукосяк М.Г. зам директора по ВР, Атменеева Г.С. ВрИО главного бухгалтера

**Повестка заседания:**

1. Анализ деятельности школы по недопущению коррупционных нарушений в 2016-2017 учебном году.

Ответственный: председатель комиссии Маслова С.С.

2. Об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции в школе на 2017-2018 учебный год.

Ответственный: секретарь Федоришина Т.Л.

2. Новое в законодательстве по противодействию коррупции. Приказ Счетной палаты РФ от 27 марта 2017 г. N 23 «Об утверждении плана мероприятий Счетной палаты Российской Федерации по противодействию коррупции на 2017-2018 годы» .

Ответственный: Николаева С.В. воспитатель, председатель профкома

3. Утверждение План работы школы по противодействию коррупции на 2017-2018 учебный год.

4. Об утверждении новых локальных актов.

**Ход заседания:**

1. По первому вопросу слушали председателя комиссии Маслова С.С., которая ознакомила присутствующих с приказом об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции. В состав комиссии в 2017-2018 учебном году вошли: Председатель комиссии: Маслова С.С., заместитель директор по УР; Заместитель председателя комиссии: Николаева С.В., воспитатель, председатель профкома; Члены комиссии: Новицкий А.А., зам.директора по АХР, Дмитриева Д.П., учитель истории и обществознания Федоришина Т.Л. секретарь комиссии, Лукосяк М.Г. зам директора по ВР

Председатель комиссии Маслова С.С. проанализировала деятельность комиссии по противодействию коррупции в истекшем учебном году, обращений и заявлений граждан по вопросам неэтичного или коррупционного поведения сотрудников школы не поступало. Проведены выборочные беседы с председателями родительских комитетов классов на наличие фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей, данных фактов не выявлено. Среди работников школы конфликтов интересов не наблюдалось. Администрация обеспечивает эффективное исполнение должностных

обязанностей по профилактике коррупционных и иных правонарушений на работе. Информация на сайте школы обновляется, соответствует требованиям законодательства

Кроме того, в области антикоррупционного законодательства представлен отчет о расходовании бюджетных и внебюджетных средств. Разработанный на 2016-2017 учебный год План мероприятий по противодействию коррупции в школе выполнен полностью. Велась работа по повышению эффективности деятельности по противодействию коррупции:

Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.

Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность

- Вопросы антикоррупции были освещены на классных родительских собраниях с целью разъяснения политики школы по противодействию коррупции.

- Все работники школы были ознакомлены с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.

- Проведены классные часы со старшеклассниками по теме антикоррупционной направленности, тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве «Роль государства в преодолении коррупции» и т.д.

- Обеспечено антикоррупционное просвещение с использованием интернет ресурсов через размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.

- Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и других правонарушений обеспечивалось через проведение совещаний по противодействию коррупции в течение года, вопросы антикоррупции также были рассмотрены на педагогических советах.

Проведено общее собрание трудового коллектива по антикоррупционной работе в школе. Заместитель директора по АХЧ Новицкий А.А. предоставил отчет о расходовании средств на хозяйственную деятельность в школе. Врио главного бухгалтера Атменева Г.С. сообщила, что расходование средств велся в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на 2016 -2017 год. На сайте школы предоставлен ежегодный публичный финансовый отчет перед участниками образовательного процесса, в т.ч. о расходовании внебюджетных средств.

Выступила Латышева И.А. работник контрактной службы, которая предоставила отчет по гос.закупкам. Закупки для нужд ГБОУ СОШ №382 осуществляются на основании закона 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере **закупок** товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд."

Решение: Признать работу Комиссии по противодействию коррупции в ОУ удовлетворительной.

Разместить отчет о работе ОУ по противодействию коррупции и план работы на следующий учебный год на сайте ОУ.

2. По второму вопросу слушали председатель профкома Николаева С.В., которая познакомила комиссию с содержанием приказов по противодействию коррупции в рамках реализации антикоррупционного законодательства и антикоррупционной политики школы. Зачитала Приказ Счетной палаты РФ от 27 марта 2017 г. N 23 «Об утверждении плана мероприятий Счетной палаты Российской Федерации по противодействию коррупции на 2017-2018 годы»

Решили: нормативно-правовую документацию по противодействию коррупции принять к действию.

3. По третьему вопросу слушали секретаря Федоришину Т.Л. которая вынесла на утверждение План работы школы по противодействию коррупции на 2017-2018 учебный год. Отметила необходимость выполнения в текущем учебном году запланированных мероприятий по информированию обучающихся, родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников школы через сообщения на классных часах и родительских собраниях.

Решили: Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции на 2017-2018 учебный год и обеспечить постоянный контроль за исполнением плана работы школы по противодействию коррупции *выступила председатель Комиссии Маслова С.С.* Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).

**Срок:** до 31.05.2018

**Ответственный:** зам. директора по ВР Лукосяк М.Г.

*Решение:*

Проверить протоколы родительских собраний и провести беседы с председателями родительским комитетов классов на наличие фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). О результатах проверки доложить на Комиссии.

По четвертому вопросу слушали Атменеева Г.С. ВрИО главного бухгалтера, которая сообщила, что в связи с постановлением правительства СПб от 8.04.2016г. № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», 31 августа 2017 года на заседании Педагогического Совета были приняты следующие положения: «Положение о системе оплаты труда работников ГБОУ СОШ №382» в новой редакции и «Положение о материальном стимулировании (об установлении доплат и надбавок) в ГБОУ СОШ №382», «Положение по организации деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг», «Положение о порядке и условиях внесения физическим и юридическими лицами целевых взносов, добровольных пожертвований» Председатель комиссии по противодействию коррупции Маслова С.С. и председатель профкома Николаева С.В. проанализировали данные документы до вынесения данных положений на обсуждение на Педагогический Совет.

«Положение о порядке индексации заработной платы в ГБОУ СОШ №382»

Решение: предоставленные локальные акты ОУ соответствуют действующему законодательству, они согласованы с участниками образовательного процесса, в действующих локальных актах ОУ отсутствует коррупционная составляющая. Данные принять к сведению.

Председатель



С.С. Маслова

Секретарь



Т.Л.Федоришина

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 382 Красносельского района Санкт-Петербурга

**ПРОТОКОЛ**

заседания Комиссии по противодействию коррупции ОУ

26.12.2017

№ 02

**Присутствовали:**

- Маслова С.С., председатель комиссии, заместитель директора школы,
- Дмитриева Д.П.-заместитель председателя ,учитель истории
- Родионова С.П., учитель математики,
- Примакова Н.Г.- учитель английского языка,
- Николаева С.В., воспитатель, председатель профкома,
- Новицкий А.А., зам.директора по АХР.
- Федоришина Т.Л. секретарь комиссии,
- Сазонов П.В. зам.директора по *ИКТ*
- приглашенные: директор Грудо Н.В., Лукосяк М.Г. зам директора по ВР, Атменеева Г.С. главный бухгалтер.

**Повестка дня:**

1. Анализ соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан.
2. Контроль целевого использования бюджетных средств и внебюджетных поступлений .
- 3.Проведение анализа проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов ОУ на наличие коррупционных составляющих.
4. Утвердить изменения состава комиссии по противодействию коррупции ОУ.

По 1 вопросу выступила председатель Комиссии Маслова С.С.:

- Анализ соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан.
  - 1.1. В соответствии с методическими рекомендациями Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 29.05.2015 № 127-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности Комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга (далее – Методические рекомендации) определено должностное лицо, ответственное за организацию работы по антикоррупционной деятельности в ОУ и работы с обращениями граждан в рамках конфликтной комиссии – заместитель директора по УР Маслова С.С. (приказ от 23.06.2015 №168-од).
  - 1.2. Ответственной в ОУ за организацию работы по противодействию коррупции Масловой С.С. организована работа Комиссии по противодействию коррупции по рассмотрению обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, на основании следующих локальных актов:
    - 1.2.1. Положение о Комиссии по противодействию коррупции в образовательном учреждении (приказ от 24.06.2015 № 45);
    - 1.2.2. Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику образовательного учреждения в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений ( принято на общем собрании трудового коллектива 30 марта 2017 ,протокол№ 25/1)

1.2.3. Положение о порядке обработки поступающих в образовательное учреждение сообщений о коррупционных проявлениях ( принято на общем собрании трудового коллектива 30 марта 2017 ,протокол№ 25/1).

На 26.12.2017 отсутствуют обращения граждан в Комиссию по противодействию коррупции.

Решение: - В случае обращения граждан организовать работу Комиссии по противодействию в строгом соответствии с Положением о порядке обработки поступающих в образовательное учреждение сообщений о коррупционных проявлениях (приказ от 20.05.2015 № 41/1).

Срок: постоянно

Ответственный: Маслова С.С.

По 2 вопросу выступила Атменеева Г.С. главный бухгалтер.

Контроль целевого использования бюджетных средств. Внебюджетных поступлений в ОУ имеется и поступают на лицевой счет школы за оказание платных образовательных услуг.

На сайте ОУ в разделе «Финансово-хозяйственная деятельность» представлены:

- Отчет об использовании плана финансово-хозяйственной деятельности (октябрь 2017);
- Отчет о результатах деятельности ГБОУ СОШ № 382
- План финансово-хозяйственной деятельности на 2017г.
- Гос. задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2017 и на плановый период 2018 и 2019 г.г,

Решение:

- В целевом использовании всех уровней бюджета ОУ коррупционной составляющей не обнаружено.
- Ежегодно в январе месяце обновлять страницу сайта по финансово-хозяйственной деятельности ОУ.

Все эти данные также представлены на **Государственном сайте информации о государственных муниципальных учреждениях. сайте: gov.Bus.ru**

Срок: ежегодно

Ответственные: Атменеева Г.С.

По 3 вопросу выступила председатель профкома Николаева С.В. она сообщила о том , что бухгалтерия ГБОУ СОШ №382 предоставила на наличие коррупционной составляющей следующие положения: «Положение о порядке индексации заработной платы в ГБОУ СОШ №382»

Решение: предоставленные локальные акты ОУ соответствуют действующему законодательству, они согласованы с профсоюзным комитетом школы , в действующих локальных актах ОУ отсутствует коррупционная составляющая.

По 4 вопросу выступила председатель Комиссии Маслова С.С.. Она сообщила о снятии своих полномочий председателя комиссии по противодействию коррупции и предложила кандидатуру Черненко Светланы Анатольевны ,заместителя директора по УР на должность председателя комиссии по противодействию коррупции. Было проведено голосование, кандидатура Черненко С.А. была принята единогласно(за: 8 чел., против : 0 человек, воздержалось:1 чел.)

Решение: назначить председателем комиссии по противодействию коррупции Черненко С.А. , заместителя директора по УР.

Председатель

С.С. Маслова

Секретарь

Т.Л.Федоришина

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 382 Красносельского района Санкт-Петербурга**

**ПРОТОКОЛ**

заседания Комиссии по противодействию коррупции ОУ

26.01.2018

№ 03

*Присутствовали:*

- Черненко С.А., председатель комиссии, заместитель директора школы,
- Дмитриева Д.П. - заместитель председателя, учитель истории
- Родионова С.П., учитель математики,
- Маслова С.С. -, заместитель директора школы,
- Примакова Н.Г. - учитель английского языка,
- Николаева С.В., воспитатель, председатель профкома,
- Новицкий А.А., зам.директора по АХР.
- Федоришина Т.Л. секретарь комиссии,
- Сазонов П.В. зам.директора по ИКТ
- приглашенные: директор Грудю Н.В., Лукосяк М.Г. зам директора по ВР, Атменева Г.С. главный бухгалтер.

**Повестка дня:**

1. Утверждение План работы школы по противодействию коррупции на 2018-2022 учебный год.
2. Анализ подготовки к организации проведения аттестационных процедур (промежуточной и государственной итоговой аттестации).

**По первому вопросу** выступила председатель Комиссии *Черненко С.А.*: В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185 «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы», надо утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №382 Красносельского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы

*Решили:* Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции на 2018-2022 годы и обеспечить постоянный контроль за исполнением плана работы школы по противодействию коррупции .

**По второму вопросу** слушали заместитель директора школы Маслову С.С. ,которая сообщила о том , что Все педагоги, задействованные в 2017 году на государственной итоговой аттестации, обучены. Руководителем ППЭ Маслова С.С. своевременно представлен список и оформлены документы на общественных наблюдателей при проведении ГИА.

*Решение:*

- По результатам проведения ГИА представить отчет о соблюдении требований законодательства во время проведения ГИА и работе общественных наблюдателей.
- Срок: 15.06.2018

Председатель



С.А. Черненко

Секретарь



Т.Л.Федоришина

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 382 Красносельского района Санкт-Петербурга

**ПРОТОКОЛ**

заседания Комиссии по противодействию коррупции ОУ

25.06.2018

№ 04

*Присутствовали:*

- Черненко С.А., председатель комиссии, заместитель директора школы,
- Дмитриева Д.П.-заместитель председателя ,учитель истории
- Родионова С.П., учитель математики,
- Маслова С.С. -, заместитель директора школы,
- Примакова Н.Г.- учитель английского языка,
- Николаева С.В., воспитатель, председатель профкома,
- Новицкий А.А., зам.директора по АХР.
- Федоришина Т.Л. секретарь комиссии,
- Сазонов П.В. зам.директора по ИКТ,
- приглашенные: директор Грудо Н.В., Лукосяк М.Г. зам директора по ВР, Атменеева Г.С. главный бухгалтер.

**Повестка дня:**

- 1.Соблюдение требований законодательства во время проведения ГИА, работа общественных наблюдателей.
- 2.Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем полном общем образовании.
- 3.Контроль своевременности и актуальности размещения информации на сайте ОУ.

**По первому вопросу** слушали заместитель директора школы Маслову С.С. ,которая сообщила о том , что во время проведения ГИА соблюдались требования законодательства; работа общественных наблюдателей признана удовлетворительной. Нарушения не выявлены.

*Решение:*

Признать работу ПЭП и общественных наблюдателей во время проведения ГИА удовлетворительной

**По второму вопросу выступила** слушали секретаря комиссии Федоришину Т.Л., которая ознакомила с формами контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании.

*Решение:* принять к сведению

**По третьему вопросу** выступил зам. директора по информационным технологиям Сазонов П.В.

Сайт ОУ приведен в соответствие с нормами действующего законодательства, недостатков нет. Необходимая информация выкладывается на сайт своевременно по мере поступления.

*Решение:* принять к сведению

Председатель



С.А. Черненко

Секретарь



Т.Л.Федоришина